

## ÎN ATENȚIA PĂRINȚILOR

### *Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă:*

- Formular de înscriere ( conform grupei dorite)
- Copie certificat de naștere copil
- Copie C.I. a părinților
- Adeverință de angajat de la locul de muncă al unuia dintre părinți ( doar pentru înscrierea la grupele cu program prelungit, fără a se preciza venitul)
- Sentința de divorț (dacă este cazul)
- Acte doveditoare pentru îndeplinirea criteriilor generale și specifice de departajare în situația în care numărul de cereri este mai mare decât numărul de locuri
- Acord confidențialitate date personale părinți

### *Notă:*

Fiecare solicitant **OBLIGATORIU** se va deplasa la sediul grădiniței, în intervalul orar al înscrierilor afișat, **pentru a valida** (certifica prin semnătură olografă) fișele de înscriere și **pentru a aduce sau completa dosarul cu documentele necesare.**

1. Un părinte poate opta pentru trei grădinițe și va depune dosarul la grădinița care reprezintă prima opțiune.
2. Validarea fișelor de înscriere atât pentru grupele de la PJ cât și pentru grupele de la structură, se vor realiza la sediul grădiniței din strada Moșilor nr. 135, conform orarului afișat.

Director, Weiss Paula Elena

